Algemene inschrijvings- en opdrachtvoorwaarden Vetami

Artikel 1. Definitie

1.1: In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Vetami: Vetami, Laageinde 3, 4013 CT Kapel-Avezaath (KvK nr 82031509).
- Opdrachtgever:
    i. een persoon, die zich aanmeldt voor deelname aan een ‘open’ cursus;
    ii. een bedrijf, dat een persoon aanmeldt voor deelname aan een ‘open’ cursus of opdracht geeft voor de organisatie van een cursus.
- Deelnemer: een persoon, die deelneemt aan een ‘open’ of ‘besloten’ cursus.
- Spreker: een persoon, die ingehuurd wordt door Vetami om een cursus te maken, geven en onderhouden. Deze persoon wordt per opgezette cursus ingehuurd. Voor iedere lezing wordt een sprekersovereenkomst opgesteld.
- ‘Open’ cursus: een cursus, waaraan iedereen kan deelnemen die voldoet aan de in de mailing of op de website omschreven doelgroep, ongeacht bedrijf of instelling waar deze persoon werkzaam is. De doelstelling en inhoud van een ‘open’ cursus staan van tevoren vast en zijn nader gespecificeerd op de website of in afzonderlijke cursusinformatie.
- ‘Besloten’ cursus is een cursus, waaraan medewerkers van één bedrijf/instelling of samenwerkingsverband en waarvan de doelstelling, doelgroep en inhoud wordt afgestemd in overleg met de opdrachtgever.
- E-consult: dit is een consult op maat, die aangevraagd kan worden door dierenartsen, dierenartsassistenten en diereigenaren.

Artikel 2. Algemeen

2.1 De algemene inschrijvings- en opdrachtvoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten gesloten door Vetami betreffende deelname aan of opdracht tot het geven van symposia, cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding, dan wel advisering in de ruimste zin van het woord, hierna gezamenlijk te noemen ‘cursus’.

2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door Vetami.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

3.1 De overeenkomst tussen Vetami en de opdrachtgever voor deelname aan een 'open' cursus komt tot stand door het inschrijven voor een cursus via de website www.vetami.nl. Na inschrijving ontvangt deelnemer een bevestiging op het door deelnemer opgegeven e-mailadres. Tijdens de inschrijvingsprocedure of daarna via bankoverschrijving moet het beschuldigde bedrag worden voldaan.

3.2 Deelname aan de cursus vindt plaats op basis van volgorde van aanmelding via de website.

3.3 Toelating tot een cursus kan afhankelijk zijn van de verplichting van het volgen van een hieraan voorafgaande cursus. Dit zal duidelijk van tevoren worden aangegeven in de cursusfolder en op de website.
De overeenkomst tussen Vetami en de opdrachtgever voor de uitvoering van een 'besloten' cursus komt tot stand door een door beide partijen ondertekende bevestiging van de opdrachtverstrekking.

Artikel 4. Betalingsvoorwaarden 'open' cursussen

4.1 Alle door Vetami opgegeven inschrijfgelden zijn excl. 21 % BTW.

4.2 De factuur van de verschuldigde of reeds betaalde deelnamekosten wordt per e-mail toegezonden aan het door de opdrachtgever opgegeven e-mailadres. Door in te schrijven moet voldaan worden aan de verplichting tot betaling. De factuur, indien deze nog niet online is voldaan, moet uiterlijk twee weken voorafgaand aan de cursus voldaan worden.

4.3 Vetami heeft het recht deelnemer te weigeren, indien niet tijdig is voldaan aan de betalingsverplichting.

4.4 Indien de betaling niet is voldaan uiterlijk 4 weken voorafgaand aan de cursus volgt een eerste herinnering. Indien 2 weken voorafgaand aan de cursus de betaling nog niet ontvangen is wordt € 25,- (excl. 21% BTW) administratiekosten extra in rekening gebracht. Is de betaling 7 dagen voor aanvang nog niet betaald, dan houdt Vetami zich het recht voor om in het geval van een wachtlijst voor de cursus, de overeenkomst te ontbinden met de opdrachtgever en een andere opdrachtgever de vrijgekomen plaats op de cursus te laten innemen.

4.5 Indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet, verkeert deze van rechtswege in verzuim, zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling is vereist.

4.6 Blijft de opdrachtgever in gebreke met het voldoen van de deelnamekosten, dan staat Vetami vrij de vordering ter incasso uit handen te geven. In dat geval komen zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke incassokosten ten laste van de opdrachtgever. Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de in werkelijkheid gemaakte kosten en het loon van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden.

Artikel 5. Betalingsvoorwaarden ‘besloten’ cursussen

5.1 Bij het aangaan van de overeenkomst dient het volledige bedrag middels vooruitbetaling uiterlijk vier weken voor aanvang van de cursus voldaan te zijn.

5.2 Indien het bedrag niet in de in 5.1 genoemde termijn is voldaan, verkeert de opdrachtgever van rechtswege in staat van verzuim, zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling voor is vereist.

Artikel 6. Annulering en vervanging door de deelnemer/opdrachtgever

6.1 De opdrachtgever heeft het recht de deelname aan een ‘open’ of ‘besloten’ cursus uiterlijk 4 weken voorafgaand aan de cursus te annuleren zonder opgaaf van redenen. Dit moet schriftelijk gebeuren via e-mail: info@vetami.nl. Indien de factuur reeds is voldaan, wordt het betaalde bedrag binnen een maand na annulering teruggestort minus administratiekosten inclusief 21% btw.

6.2 Bij annulering tót 14 dagen voor aanvang van de cursus wordt er 50% van de deelnamekosten/opdrachtsom in rekening gebracht.

6.3 Bij annulering binnen 14 dagen tot 7 dagen voor aanvang van de cursus wordt er 75% van de deelnamekosten/opdrachtsom in rekening gebracht.

6.4 Bij annulering binnen 7 dagen tot dag van aanvang van de cursus wordt 100% van de deelnamekosten/opdrachtsom in rekening gebracht.

6.5 Indien een deelnemer aan een ‘open’ cursus door overmacht (zulks ter beoordeling door Vetami) een belangrijk deel van de cursus heeft moeten verzuimen, zal hij in de gelegenheid worden gesteld bij de eerstvolgende herhaling van de cursus het verzuimde deel in te halen. Kan de deelnemer dan niet, dan vervalt deze optie. Eventuele kosten van cursusmateriaal en restauratieve voorzieningen, alsmede de eventuele prijsstijging van de deelnamekosten worden wel in rekening gebracht. Vetami is echter nimmer verplicht de deelnamekosten te restitueren, ook als de herhaling niet meer wordt georganiseerd.

6.6 Het staat de opdrachtgever vrij om een andere deelnemer te laten deelnemen aan de cursus zonder aanvullende kosten, indien dit uiterlijk 14 dagen voorafgaand aan de cursus gemeld wordt bij Vetami.

6.7 Bij plotseling verhindering door persoonlijke omstandigheden (ziekte, overlijden) kan een deelnemer aan een ‘open’ cursus zich voor aanvang zonder kosten door een collega laten vervangen in overleg met Vetami. Vervanging na aanvang is slechts mogelijk in overleg met Vetami.

Artikel 7. Annulering door Vetami

7.1 Vetami behoudt zich het recht voor een cursus te annuleren bij onvoldoende inschrijvingen of door onvoorziene omstandigheden met betrekking tot de uitvoering van de cursus.

7.2 De beslissing over annulering bij onvoldoende aanmelding wordt in principe 2 weken voor aanvang van de cursus genomen. Vetami behoudt zich echter het recht voor de

beslissing over al dan niet doorgaan op te schorten tot uiterlijk 1 week voor de geplande startdatum. De opdrachtgever wordt hiervan via de email op de hoogte gesteld.

7.3 Indien de deelnamekosten reeds zijn voldaan, zal Vetami het volledig betaalde bedrag per omgaande terugstorten. Bij betalingen op factuur zal dit inclusief de administratiekosten zijn.

Artikel 8. Schriftelijk materiaal en mondelinge aanwijzing

8.1 Op het door Vetami in het kader van een cursus verstrekte schriftelijke materiaal berust auteursrecht. Het is niet toegestaan dit schriftelijke materiaal te (doen) vermenigvuldigen of te verspreiden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de rechthebbende(n).

8.2 Vetami aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het opvolgen en/of interpreteren door deelnemers van de aanbevelingen in het verstrekte schriftelijk materiaal en/of van mondelinge aanwijzingen bij de uitvoering van de gegeven cursus.

Artikel 9. Overmacht en aansprakelijkheid

9.1 Vetami spant zich in de gegeven opdrachten naar beste vakmanschap, inzicht en vermogen uit te voeren. Op alle overeenkomsten gesloten door Vetami berust een inspanningsverplichting, geen resultaatverplichting.

9.2 Voor zover Vetami voor een juiste nakoming van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie van of medewerking door de deelnemer/opdrachtgever, is Vetami uit haar verplichtingen ontslagen bij het niet-tijdig verstrekken van die informatie of verlenen van medewerking door de deelnemer/opdrachtgever.

9.3 Deelname is altijd op eigen risico en Vetami is niet aansprakelijk voor eventuele schade die de deelnemer/opdrachtgever als gevolg van het bijwonen van een cursus lijdt.

9.4 Vetami is nimmer aansprakelijk voor het zoekraken/beschadigen/ontvreemden/tenietgaan van materialen en/of persoonlijke eigendommen.

9.5 Indien levende dieren door de cursisten worden meegenomen als vereiste of wenselijke eis voor een cursus, ligt de eindverantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor deze dieren altijd bij de cursist zelf. Vetami is hier nooit voor aansprakelijk aangezien zij niet de behandelend dierenarts zijn van deze dieren.

9.6 Bij deelname aan cursussen waarbij met materialen worden gewerkt van chemische, biologische dan wel fysische samenstelling dient de deelnemer zelf te beoordelen of hij/zij fysiek in staat is verantwoord deel te nemen aan de cursus. Vetami is niet aansprakelijk voor schade of letsel in de breedste zin van het woord na aanraking van en/of in contact komen met genoemde materialen.

9.7 Indien het voor een spreker door onvoorziene omstandigheden onmogelijk is een cursus te verzorgen, zal Vetami trachten een vervangende docent in te zetten. Wanneer dat niet mogelijk blijkt, houdt Vetami zich het recht voor de cursus naar een nader te bepalen datum te verschuiven. In dat geval staat het de deelnemer/opdrachtgever vrij de deelname aan de cursus zonder kosten te annuleren zoals gesteld in artikel 6.

9.8 Vetami is niet aansprakelijk voor schade die een deelnemer/opdrachtgever mocht lijden ten gevolge van het niet doorgaan van een cursus.

9.9 Vetami is niet aansprakelijk voor enige schade, die de deelnemer/opdrachtgever mocht lijden door of tijdens een ‘open’ cursus of de uitvoering van een ‘besloten’ cursus.

9.10 Vetami behoudt zich het recht voor de in de cursusinformatie vermelde cursusleiding en sprekers te vervangen zonder dat hieruit voor de deelnemer/opdrachtgever het recht voortvloeit zijn inschrijving voor een ‘open’ cursus te annuleren anders dan voorzien in artikel 5 van deze voorwaarden.

Artikel 10. Bescherming Persoonsgegevens

Vetami doet wat redelijkerwijs van haar mag worden verwacht om de privacygegevens van de deelnemer/opdrachtgever te beschermen. De persoonsgegevens worden verwerkt en gebruikt in overeenstemming met de “Wet bescherming persoonsgegevens”.

Artikel 11. Geschillen

Hiervoor verwijst Vetami naar onze klachtenprocedure punt H